Anleitung für Geschäftskunden

Online-Shop mit TWINT

Herzlich willkommen bei TWINT!

Sie haben einen Online-Shop und möchten mit TWINT einkassieren. Auf folgenden Seiten erklären wir Ihnen Schritt für Schritt, wie einfach das geht.

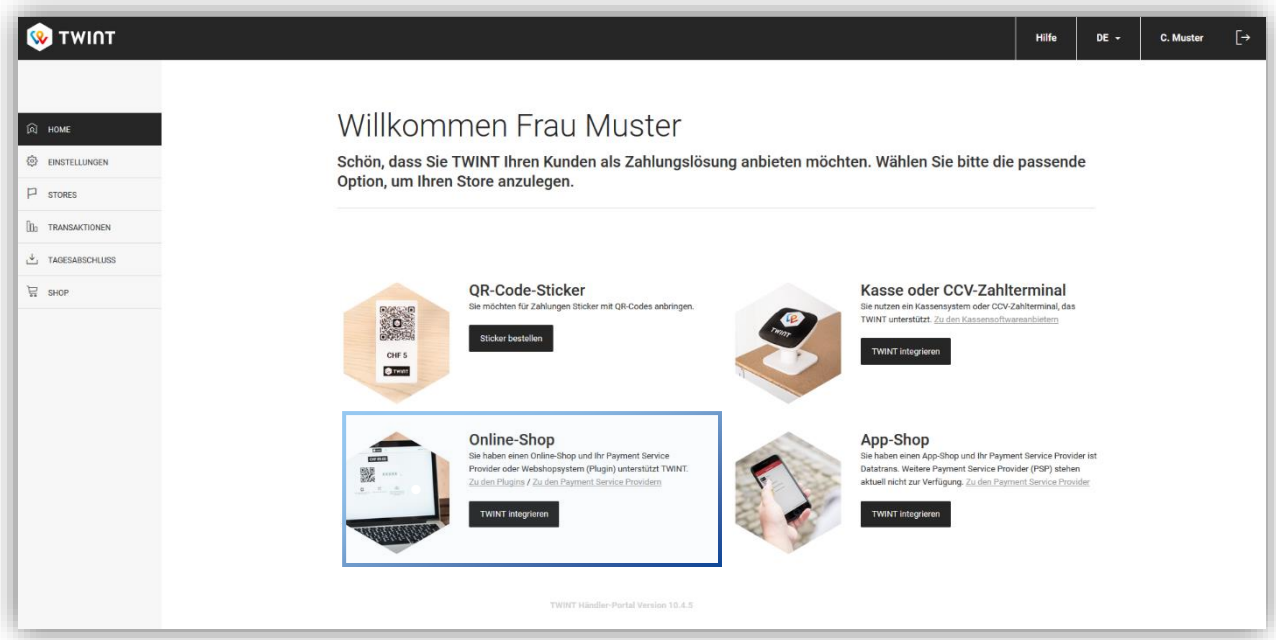
TWINT AG
Stauffacherstrasse 31, CH-8004 Zürich
support@twint.ch, www.twint.ch

Teil 1: Ihr Online-Shop für TWINT anmelden

Melden Sie sich auf dem TWINT Händler-Portal unter portal.twint.ch an oder loggen Sie sich mit Ihrem bestehenden Login ein.

Damit Sie in Ihrem Online-Shop mit TWINT einkassieren können, erfassen Sie bitte einen neuen Store. Dies ist auch dann nötig, wenn Sie bereits andere TWINT Produkte nutzen.

So legen Sie einen neuen Store an
Wählen Sie auf der Startseite «Online-Shop» oder wählen Sie den Menüpunkt «Stores» in der linken Navigationsleiste und dann «Online-Shop hinzufügen».



Nach diesen vier Schritten ist Ihr Store angelegt:

1. Basisangaben
2. Anbindung
3. Zusammenfassung
4. Bestätigung

TWINT AG
Stauffacherstrasse 31, CH-8004 Zürich
support@twint.ch, www. twint.ch

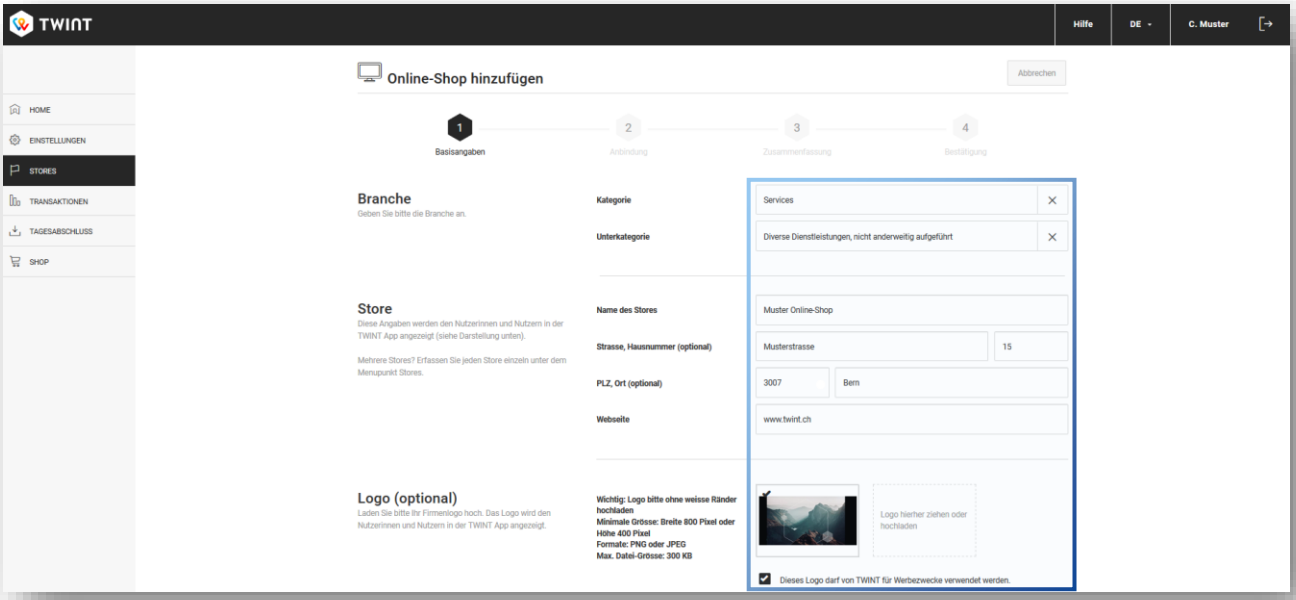
1. Basisangaben

Erfassen der Informationen (Name, Adresse und Logo) zu Ihrem Store, wie sie auch in der TWINT App angezeigt werden.

Store
Diese Angaben werden Ihren Kunden beim Bezahlen in der TWINT App angezeigt.

Logo
Laden Sie ein Logo hoch, welches Ihren Kunden beim Bezahlen in der TWINT App angezeigt wird. So erhält der Kunde beim Bezahlvorgang eine visuelle Bestätigung und somit zusätzliche Sicherheit, dass die Zahlung am gewünschten Standort stattfindet.

Empfohlenes Logo-Format
PNG oder JPEG
800 x 400 px
max. 300 KB



TWINT AG
Stauffacherstrasse 31, CH-8004 Zürich
support@twint.ch, www. twint.ch

2. Anbindung

Wahl der Anbindung und Angabe des Kontos für die tägliche Überweisung der Einnahmen.

Integration
Sie haben zwei verschiedene Möglichkeiten, um TWINT in Ihrem Online-Shop anzubinden.

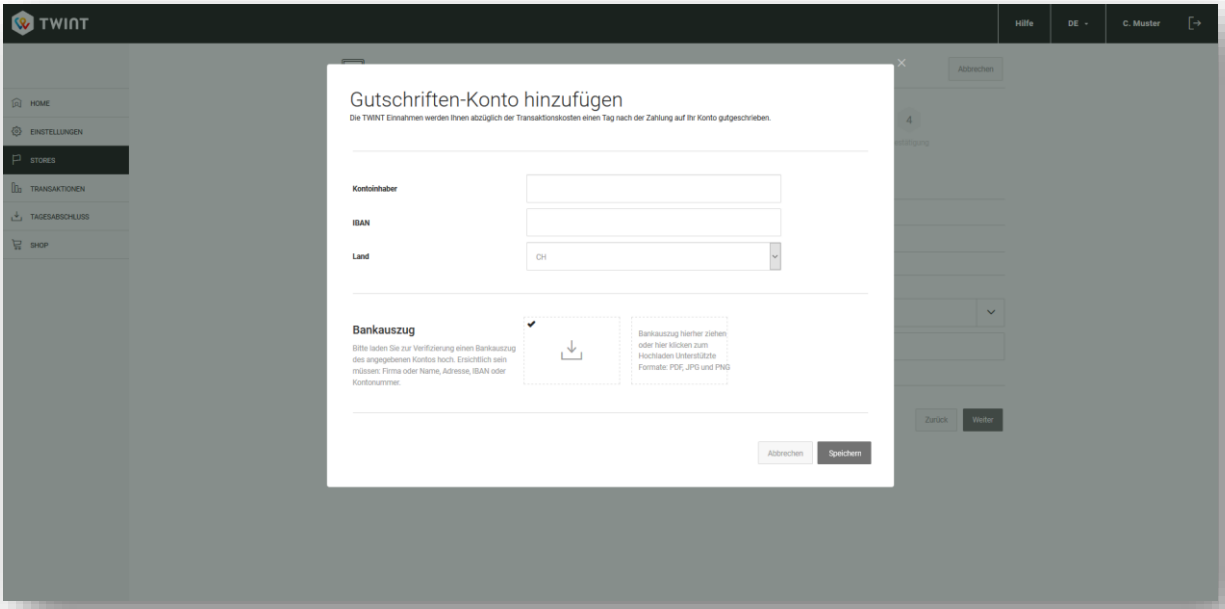
1. Shop-Plugin: Wir bieten für die gängigsten Online-Shopsysteme ein Plugin an. Das Plugin kann ganz einfach über einen Anbieter gekauft werden. Sie können in der Regel wählen, ob der Anbieter gleich die Installation übernehmen soll und Sie somit keinen Zusatzaufwand haben. Liste der unterstützen Online-Shops: https://www.twint.ch/geschaeftskunden/produkte/plugins/

2. PSP (Payment Service Provider): Falls Sie Ihre Zahlungen bereits via Payment Service Provider (PSP) abwickeln, können Sie TWINT dort freischalten lassen. Der PSP übernimmt die Installation und informiert Sie, sobald TWINT einsatzbereit ist.
Liste der unterstützten PSP:
https://www.twint.ch/geschaeftskunden/produkte/payment-service-provider/

Wichtig: Ist Ihr Shopsystem/Payment Service Provider noch nicht dabei? Kontaktieren Sie Ihren Anbieter für die gewünschte Integration der Zahlungsart TWINT.

Gutschriften-Konto
Auf welches Konto sollen wir Ihre TWINT Einnahmen überweisen? Bitte wählen Sie ein entsprechendes Konto aus oder fügen Sie eines hinzu. Sie können pro Store ein Konto erfassen oder für alle Stores dasselbe Konto verwenden.

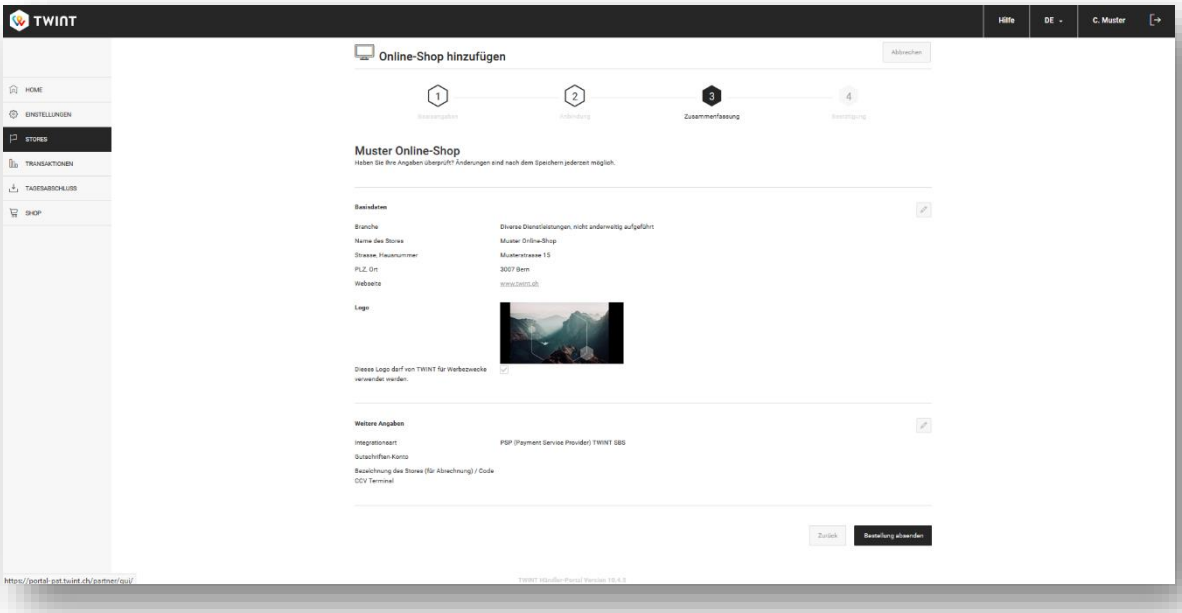
Hinweis: Bankauszug nur bei Registrierung ohne Handelsregister-Eintrag nötig!
Bitte laden Sie zur Verifizierung einen Bankauszug des angegebenen Kontos hoch. Ersichtlich sein müssen: Firma oder Name, Adresse, IBAN oder Kontonummer.



TWINT AG
Stauffacherstrasse 31, CH-8004 Zürich
support@twint.ch, www. twint.ch

3. Zusammenfassung

Prüfen Sie nochmals all Ihre Angaben und bearbeiten Sie diese falls nötig.
Durch Ihren Klick auf «Bestellung absenden» wird der Store angelegt.



TWINT AG
Stauffacherstrasse 31, CH-8004 Zürich
support@twint.ch, www. twint.ch

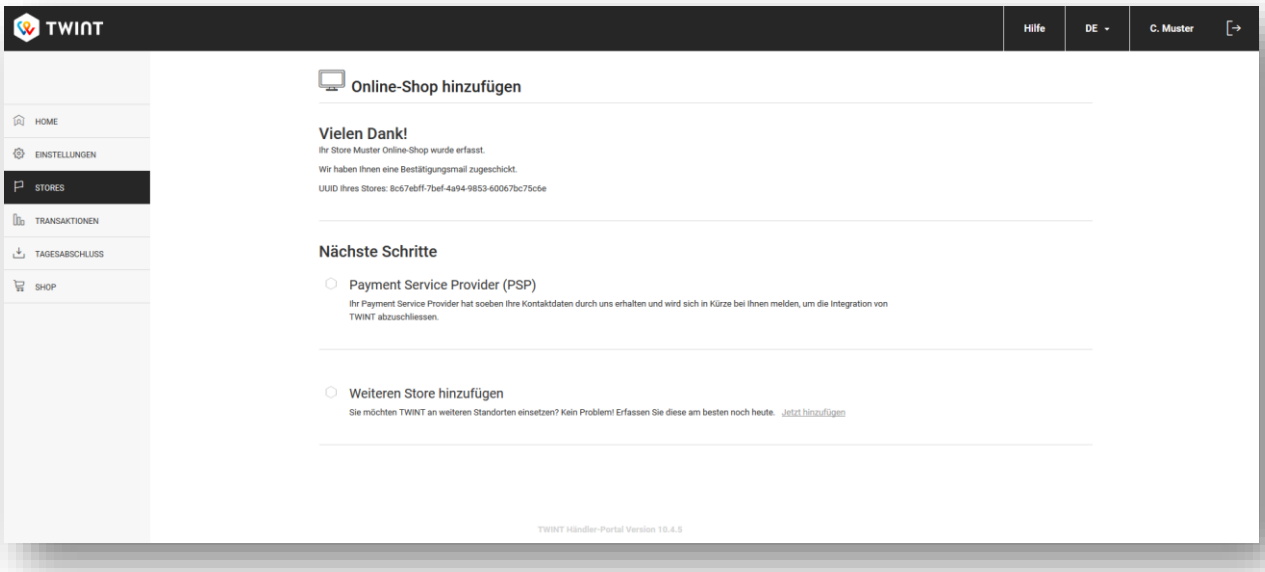
4. Bestätigung

Nun haben Sie Ihren Store im Händler-Portal angelegt. Wir haben Ihnen zur Bestätigung eine E-Mail mit Ihren Angaben zugeschickt. Zudem erhalten Sie bei der Erstregistrierung aus rechtlichen Gründen auch eine Bestätigung per Post für Ihre Unterlagen.

Integration
Wir geben Ihnen im Bestätigungsscreen an, welches die nächsten Schritte sind. Mögliche nächste Schritte können die Folgenden sein:

1. Shop-Plugin: Bitte kontaktieren Sie den entsprechenden Anbieter, um die Integration von TWINT abzuschliessen. Das Plugin kann ganz einfach über einen Anbieter gekauft werden. Sie können in der Regel wählen, ob der Anbieter gleich die Installation übernehmen soll und Sie somit keinen Zusatzaufwand haben.

2. PSP (Payment Service Provider): Ihr Payment Service Provider hat Ihre Kontaktdaten durch uns erhalten und wird sich in Kürze bei Ihnen melden, um die Integration von TWINT abzuschliessen.



Weiteren Store hinzufügen
Erfassen Sie einen weiteren Store mit TWINT.

TWINT AG
Stauffacherstrasse 31, CH-8004 Zürich
support@twint.ch, www. twint.ch

Teil 2: weitere Funktionen des Händler-Portals

Einstellungen
Hier können Sie Benutzer und weitere Einstellungen verwalten. So können zum Beispiel Stellvertreter als zusätzliche Benutzer aufgenommen werden, damit der Zugriff auf das TWINT Händler-Portal jederzeit gewährleistet ist.

Stores
Hier sind all Ihre erfassten Stores nach Bezahllösung aufgelistet und editierbar.

Hinweis: Für das Anpassen eines bestehenden Stores (z.B. für eine Adressänderung) klicken Sie unter dem Menüpunkt «Stores» das Stift-Symbol hinter dem betreffenden Store an.

Transaktionen
Hier sehen Sie alle Transaktionen. Sie können benutzerdefinierte Reports in den Dateiformaten .raf und .csv exportieren, die Transaktionen filtern oder nach einzelnen Transaktionen suchen. Ausserdem können Sie hier Stornierungen und Gutschriften auslösen.

Downloads
Hier sind die täglichen Abrechnungen in den Dateiformaten .raf und .csv zum Download verfügbar.

Shop
Im Shop können Sie TWINT Sticker bestellen – so sehen Ihre Kunden auf einen Blick, dass sie mit TWINT bezahlen können.

TWINT AG
Stauffacherstrasse 31, CH-8004 Zürich
support@twint.ch, www. twint.ch